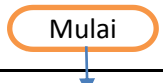










Pelaksanaan Fasilitasi Pemasarakatan Bahasa dan Sastra Indonesia: (3) Kunjungan

No	Kegiatan				Mutu Baku			Keterangan
		Kepala Balai	Narasumber	Panitia/Humas	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Menerima permintaan kunjungan				surat permintaan, bahan	1 jam	arsip	
2	Menentukan (tim) narasumber				arsip	3 jam	Disposisi, surat tugas	
3	Mempersiapkan kegiatan				bahan	8 jam	Jadwal, susunan acara	
4	Menerima kunjungan				Pedoman /power point/bahan	8 jam	Dokumen	
5	Menyiapkan bahan laporan				Bahan/pedoman	8 jam	Bahan	
6	Menyusun laporan				Bahan/pedoman	8 jam	Laporan	