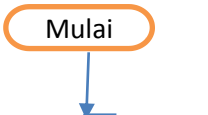


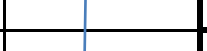

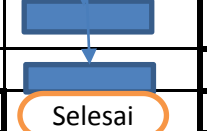


**Pelaksanaan Fasilitas Pemasarakatan Bahasa dan Sastra Indonesia: (1) Layanan Tenaga Ahli**

No	Kegiatan				Mutu Baku			Keterangan
		Kepala Balai	Tenaga Ahli		Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Menerima permintaan tenaga ahli (pendamping bahasa/saksi ahli/narasumber/penerjemah/ penyuluh/penyunting/juri, dll.)				surat permintaan, bahan	1 jam	arsip	
2	Menentukan (tim) tenaga ahli				arsip	3 jam	Disposisi, surat tugas	
3	Menelaah dokumen/menyiapkan bahan				bahan	24 jam	-hasil telaahan/bahan ajar	
4	Mendampingi penyusunan/mengikuti sidang/menyuluh/menyampaikan materi/menjadi juri lomba/menerjemahkan				Pedoman /power point/bahan/kamus	8 jam	Dokumen/pemenang/t erjemahan	
5	Menyiapkan bahan laporan				Bahan/pedoman	8 jam	Bahan	
6	Menyusun laporan				Bahan/ pedoman	8 jam	Laporan	